**Тренинг**

**«КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЭПОХУ УДАЛЕНКИ:**

**SMART ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И СОИСКАТЕЛЕЙ»**

|  |  |
| --- | --- |
| 9:30-10:00 | **Регистрация участников.** |
| 10:00-11:45 | **1 Блок*** технологии достижения баланса в кадровом менеджменте и рекрутинге: поведенческие профили наймодателя, должности и соискателя
 |
| 11:45-12:00 | **Перерыв** |
| 12:00-13:30 | **2 Блок*** подбор и оценка персонала в удаленном режиме: как «прочитать» поведенческий профиль соискателя по его социальным сетям, стилистике резюме, голосу в телефонном разговоре
* соотнесение профиля должности и поведенческого профиля соискателя: прогноз эффективности
 |
| 13:30-14:30 | **Обед** |
| 14:30-16:00 | **3 Блок*** повышение эффективности межличностного взаимодействия в рабочих коллективах на удаленном режиме, снижение уровня стресса, нейтрализация факторов выгорания
* построение системы мотивации с учетом поведенческих профилей сотрудников
 |
| 16:00-16:15 | **Перерыв** |
| 16:15-18:00 | **4 Блок*** оптимизация программ обучения сотрудников и сокращение затрат на обучение
* оптимизация работы клиентских сервисов и колл-центров
 |